

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Numero del provvedimento	2
Data del provvedimento	06-02-2023
Oggetto	
Contenuto	REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2022 DELLA REGIONE TOSCANA SOTTOMISURA 16.9 "DIVERSIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE IN ATTIVITÀ RIGUARDANTI L'ASSISTENZA SANITARIA, L'INTEGRAZIONE SOCIALE, L'AGRICOLTURA SOSTENUTA DALLA COMUNITÀ E L'EDUCAZIONE AMBIENTALE E ALIMENTARE" ANNUALITÀ 2022. APPROVAZIONE ADESIONE DELLA SDS PISTOIESE. SCHEMA ATTO COSTITUTIVO DEL RTI E PROGETTO DI

Presidente	Anna Maria Ida Celesti
Direttore	
Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO
Resp. Ufficio/Struttura	Silvia Mariotti - MRTSLV71S53G713J
Resp. del procedimento	Silvia Mariotti - MRTSLV71S53G713J
Parere e visto di regolarità tecnica	Silvia Mariotti

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2023, il giorno 06 del mese di febbraio alle ore 14:45 si è riunita l'Assemblea, su convocazione del Presidente esclusivamente in videoconferenza al link:

<https://comune-pistoia.webex.com/comune-pistoia-it/j.php?MTID=m3b2a2afdc196daa70191d067ff66f8a>

Risultano presenti:

<i>ente</i>	<i>Rappresentante</i>		<i>presente</i>	<i>assente</i>
Comune di Marliana	Ilaria Gargini	membro	X	
Comune di Montale	p. Sandra Neri ass. Anna Maria Ida Celesti	membro	X	
Comune di San Marcello Piteglio	Roberto Rimediotti	membro	X	
Comune di Pistoia	Anna Maria Ida Celesti	presidente	X	
Azienda USL Toscana Centro	Rossella Boldrini	membro	X	

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza della maggioranza dei componenti

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Numero della delibera	
Data della delibera	06-02-2023
Oggetto	
Contenuto	REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2022 DELLA REGIONE TOSCANA SOTTOMISURA 16.9 "DIVERSIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE IN ATTIVITÀ RIGUARDANTI L'ASSISTENZA SANITARIA, L'INTEGRAZIONE SOCIALE, L'AGRICOLTURA SOSTENUTA DALLA COMUNITÀ E L'EDUCAZIONE AMBIENTALE E ALIMENTARE" ANNUALITÀ 2022. APPROVAZIONE ADESIONE DELLA SDS PISTOIESE, SCHEMA ATTO COSTITUTIVO DEL RTI E PROGETTO DI AGRICOLTURA SOCIALE

Presidente	Anna Maria Ida Celesti
Direttore	
Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO
Resp. Ufficio/Struttura	Silvia Mariotti - MRTSLV71S53G713J
Resp. del procedimento	Silvia Mariotti - MRTSLV71S53G713J
Parere e visto di regolarità tecnica	Silvia Mariotti

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N. Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	5	Schema atto costitutivo del RTI
B	17	Progetto di agricoltura sociale "I.S.A.P. Innovative Social Agriculture Project"

LA GIUNTA ESECUTIVA DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE PISTOIESE

Premesso che:

-la conferenza zonale dei sindaci Zona/Distretto Pistoiese con propria deliberazione n.2 del 14 maggio 2010 ha approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;

-a seguito di quanto sopra, ciascun Comune della Zona-Distretto Pistoiese e l'Azienda USL n.3 hanno deliberato ed approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;

- il 6 agosto 2010, i sindaci dei comuni della Zona/Distretto Pistoiese e il Direttore Generale dell'Azienda USL n.3 di Pistoia hanno sottoscritto la convenzione costitutiva del Consorzio Società della Salute Pistoiese, come da atto repertorio Comune di Pistoia n. 18959 registrato il 10 agosto 2010 al n. 104 Serie1;

-con propri deliberazioni n.1, n.2 e n.3 del 15 settembre 2010 veniva, rispettivamente, accertata, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, la regolare costituzione dell'Assemblea dei Soci, veniva eletto il Presidente della SdS e nominata la Giunta Esecutiva;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 25 del 29/11/2017 con la quale è stato approvato il nuovo Statuto della Società della Salute Pistoiese;

Vista inoltre la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 22/07/2022 con la quale è stato eletto il Presidente della Società della Salute Pistoiese nonché Presidente della Giunta Esecutiva;

Preso atto del provvedimento del Presidente della SdS P.se n. 1 del 22/07/2022 con il quale l'Assessore del Comune di San Marcello Piteglio, Roberto Rimediotti, è stato nominato Vice Presidente della SdS P.se;

Vista, infine, la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 15 del 22/07/2022 con la quale sono stati nominati i componenti della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese;

Considerato che il Direttore della Società della Salute Pistoiese, dottor Daniele Mannelli, ha concluso il suo incarico il 31/10/2022 e che, con deliberazione della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese n. 7 del 10/10/2022, è stato conferito alla Presidente della Società della Salute Pistoiese il mandato alla effettuazione di colloqui con candidati idonei alla nomina di Direttore della Società della salute Pistoiese;

Tenuto conto che con la stessa deliberazione della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese n. 7 del 10/10/2022, nelle more della nomina del direttore, è stata proposta, con la finalità di assicurare la continuità dell'azione consortile, l'individuazione della dottoressa Silvia Mariotti, titolare di incarico di funzione organizzativa della SdS Pistoiese, quale responsabile della espressione di parere di regolarità contabile e tecnica degli atti che saranno adottati con provvedimento della Presidente a decorrere dal 1 novembre 2022, nelle more della nomina del direttore;

Considerato che in data 19/09/2022 è occorso un Major Incident sulla infrastruttura AS/400 di Pistoia che ne ha compromesso definitivamente la funzionalità e di cui è stato preso atto con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 27 del 21/10/2022;

Considerato che, a causa dell'evento sopra citato, la Sds Pistoiese non ha a disposizione un software di registrazioni dei dati di contabilità e che ciò comporta l'impossibilità di esprimere un parere in merito alla regolarità contabile del presente atto amministrativo, in merito al quale pertanto la dott.ssa Silvia Mariotti è chiamata a rilasciare il solo parere di regolarità tecnica;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 11821 del 15.06.2022 con cui Regione Toscana ha emanato il bando della sottomisura 16.9 "Diversificazione delle attività agricole in attività riguardanti l'assistenza sanitaria, l'integrazione sociale, l'agricoltura sostenuta dalla comunità e l'educazione ambientale e alimentare" - Annualità 2022 PSR 2014-2022 (in seguito "bando");

Considerato che:

- ODV Camposampiero (quale soggetto capofila) e Fattoria Il Gattesco, Podere Il Tordo, Comune di Pistoia e Società della Salute Pistoiese (quali soggetti partner) hanno aderito al bando presentando su ARTEA il progetto denominato "ISAP – Innovative Social Agriculture Project";
- il predetto progetto contiene la dichiarazione di intenti del capofila e dei partner di partecipare al progetto costituendosi in Raggruppamento temporaneo di impresa, con l'indicazione del soggetto Capofila ODV Camposampiero, finalizzata alla realizzazione del progetto "ISAP – Innovative Social Agriculture Project", nel caso di aggiudicazione;
- lo stesso capofila e i partner intendono realizzare congiuntamente il progetto sotto forma di Raggruppamento temporaneo di impresa ed eleggere a tal fine domicilio presso la sede del capofila ODV Camposampiero;

Dato atto che la SdS Pistoiese svolgerà attività di segnalazione dei soggetti deboli da avviare al progetto ISAP e seguirà il monitoraggio dei percorsi formative ed educativi avviati senza alcuna spesa a carico del progetto e pertanto non si rende necessario verificare congruità e ammissibilità della tipologia di spese in base a quanto previsto dal paragrafo "19.3 condizioni di ammissibilità di alcune tipologie di spesa" del documento Disposizioni comuni, emanato sulla base del regolamento UE 1305/2013;

Ritenuto opportuno:

- approvare l'adesione di questa SdS quale soggetto partner al RTI da costituire tra ODV Camposampiero (capofila), Fattoria Il Gattesco, Podere Il Tordo e Comune di Pistoia per la realizzazione del progetto "ISAP – Innovative Social Agriculture Project";
- approvare lo schema di atto costitutivo del RTI allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato A);
- approvare il progetto di agricoltura sociale allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato B);
- dare mandato alla Presidente per la successiva sottoscrizione dell'atto costitutivo;

VISTO l'art. 21 dello Statuto della SDS Pistoiese e l'art. 31 del D.Lgs. 267/2000;

In considerazione di quanto sopra trascritto,

Presenti e Votanti n. 5

Con votazione unanime.

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di approvare l'adesione della Società della Salute Pistoiese quale soggetto partner al RTI da costituire tra ODV Camposampiero (capofila), Fattoria Il Gattesco, Podere Il Tordo e Comune di Pistoia per la realizzazione del progetto "ISAP – Innovative Social Agriculture Project", in riferimento al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Toscana – Bando della sottomisura 16.9 "Diversificazione delle attività agricole in attività riguardanti l'assistenza sanitaria, l'integrazione sociale, l'agricoltura sostenuta dalla comunità e l'educazione ambientale e alimentare" – Annualità 2022;
- 2) di approvare:
 - lo schema di atto costitutivo del RTI allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato A);
 - il progetto di agricoltura sociale "ISAP – Innovative Social Agriculture Project" allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato B);
- 3) di dare atto che la SdS Pistoiese svolgerà attività di segnalazione dei soggetti deboli da avviare al progetto ISAP e seguirà il monitoraggio dei percorsi formative ed educativi avviati senza alcuna spesa a carico del



REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479

Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

progetto e pertanto non si rende necessario verificare congruità e ammissibilità della tipologia di spese in base a quanto previsto dal paragrafo “19.3 condizioni di ammissibilità di alcune tipologie di spesa” del documento Disposizioni comuni , emanato sulla base del regolamento UE 1305/2013;

- 4) di dare mandato alla Presidente per la successiva sottoscrizione dell'atto costitutivo del RTI;
- 5) di pubblicare il presente atto per quindici giorni consecutivi sull'albo pretorio online.

**f.to LA PRESIDENTE
(Anna Maria Ida Celesti)**

Regolamento (UE) n. 1305/2013
Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Toscana
Sottomisura 16.9 “Diversificazione delle attività agricole in attività riguardanti l’assistenza sanitaria, l’integrazione sociale, l’agricoltura sostenuta dalla comunità e l’educazione ambientale e alimentare”
Annualità 2022

Contenuti minimi dell’atto costitutivo del Raggruppamento temporaneo di impresa
(le parti che sottoscrivono l’accordo possono prevedere ulteriori contenuti volti a disciplinare i rapporti reciproci nell’ambito della gestione e attuazione del Progetto di agricoltura sociale)

Progetto “ISAP – Innovative Social Agriculture Project ”

Con conferimento di mandato collettivo speciale di rappresentanza, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016, all'O.d.v. Camposampiero, codice fiscale 80000290470, per la realizzazione del progetto codice CUP _____

Con la presente scrittura privata le parti:

ODV CAMPOSAMPIERO, codice fiscale 80000290470 con sede in Pistoia, via Antonelli 307, nella persona del proprio rappresentante legale Luca Traversari, nato a Pistoia il 05.07.1962 codice fiscale TRV LCU 62L05 G713M di seguito denominato Capofila.

Fattoria il Gattesco, codice fiscale/Partita IVA 01420410472 con sede in Pistoia ,via S. Quirico 18 , nella persona del proprio rappresentante legale Maria Letizia Bini, nata a Pistoia , il 05.04.1962 Codice Fiscale: BNI MLT 62D45 G713J.

Podere IL Tordo, codice fiscale/Partita IVA 01497950475 con sede in Pistoia, via S. Alessio 64 nella persona del proprio rappresentante legale Bartolomei Giuseppe nato a Pistoia , il 09.07.1969, codice fiscale: BRT GPP 69L09 G713F.

Società della Salute Pistoiese, codice fiscale/Partita IVA 90048490479 con sede in Pistoia , via Matteotti 35, nella persona del proprio rappresentante legale Anna Maria Celesti, nata a Pistoia il 14.01.1955, codice fiscale : CLSNMR55A54G713K.

Comune di Pistoia, codice fiscale/Partita Iva 00108690470, piazza Duomo 1, nella persona del proprio rappresentante legale Tomasi Alessandro, nato a Pistoia il 18.09.1979, codice fiscale: TMS LSN 79P18 G713Y.

PREMESSO CHE

- i) La Regione Toscana ha emanato il bando della sottomisura 16.9 “Diversificazione delle attività agricole in attività riguardanti l’assistenza sanitaria, l’integrazione sociale, l’agricoltura sostenuta dalla comunità e l’educazione ambientale e alimentare” - Annualità 2022 PSR 2014-2022 REGIONE TOSCANA Decreto Dirigenziale n. 11821 del 15.06.2022.
- ii) che il predetto capofila e i partner hanno aderito al bando presentando su ARTEA il progetto denominato “ISAP – Innovative Social Agriculture Project “;
- iii) che il predetto progetto contiene la dichiarazione di intenti del capofila e dei partner di partecipare al progetto costituendosi in Raggruppamento temporaneo di impresa, con

l'indicazione del soggetto Capofila ODV CAMPOSAMPIERO, finalizzata alla realizzazione del progetto ISAP – Innovative Social Agriculture Project , nel caso di aggiudicazione;
iv) che lo stesso capofila e i partner intendono realizzare congiuntamente il progetto di cui al punto ii) della premessa sotto forma di Raggruppamento temporaneo di impresa ed eleggono a tal fine domicilio presso la sede del capofila ODV CAMPOSAMPIERO.

TUTTO CIO' PREMESSO

tra il capofila “ODV CAMPOSAMPIERO ” e i partner “FATTORIA IL GATTESCO” , “PODERE IL TORDO”, “SDS PISTOIESE”, “COMUNE DI PISTOIA”, come sopra rappresentati, si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1– PREMESSE ED ALLEGATI

Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

ARTICOLO 2– COSTITUZIONE DEL RTI

Tra le PARTI INDICATE IN PREMESSA, viene costituita ai sensi dell'art. 48 del D Lgs 50/2016, un Raggruppamento temporaneo di impresa con carattere occasionale, circoscritta all'oggetto indicato all'art. 1

ARTICOLO 3. – OGGETTO DEL RTI

L'oggetto del presente Accordo è finalizzato a definire le modalità di collaborazione tra il Capofila e i Partners del progetto ISAP – Innovative Social Agriculture Project individuando i reciproci compiti e responsabilità, come dettagliato nel “Progetto di agricoltura sociale “allegato al presente accordo.

ARTICOLO 4– CONFERIMENTO DI MANDATO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA

Nell'ambito del Raggruppamento temporaneo di impresa i partner conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza al capofila”ODV CAMPOSAMPIERO ”, e per essa al suo legale rappresentante, che accetta.

Il capofila” ODV CAMPOSAMPIERO ”, nella sua qualità di Mandatario del Raggruppamento temporaneo di impresa, è abilitato ad intrattenere rapporti con la Regione Toscana e con l'Organismo Pagatore (ARTEA), in nome e per conto dei partner, per tutti gli aspetti tecnici e amministrativi legati alla realizzazione del progetto (ad esempio domanda di aiuto e domanda di pagamento su ARTEA).

Alla Società MANDATARIA spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei partner Mandanti nei confronti della Regione Toscana, fino all'estinzione di ogni rapporto dipendente dalla realizzazione del progetto affidato ad essa dalla Regione Toscana.

Il mandato è gratuito ed irrevocabile. La sua eventuale revoca, anche per giusta causa, non avrà effetto nei confronti della Regione Toscana.

ARTICOLO 5– DURATA DELL'ACCORDO

Il presente atto impegna le parti dalla data di stipula dello stesso e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte e, comunque, non oltre il 31.12.2025 salvo per eventuali obblighi relativi a riservatezza e doveri di collaborazione, scambio di informazioni e rendicontazioni necessarie per la Regione Toscana/ARTEA.

Il presente Accordo decadrà nel caso in cui il Progetto non sia oggetto di alcuna decisione di concessione del contributo.

I partner si impegnano a non distogliere dalle finalità del finanziamento ricevuto gli investimenti e i risultati del progetto per almeno 10 anni decorrenti dalla data 01.03.2023 ___.

ARTICOLO 6 – PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

Il progetto presenta un piano finanziario ripartito per Partner e voci di spesa. Il piano finanziario previsionale diventerà definitivo a seguito della decisione di concessione dell'aiuto.

Successivamente, potrà essere modificato ad invarianza del costo totale soltanto con l'accordo di tutti i Partner.

Ciascuna parte si fa carico delle spese sostenute autonomamente per l'esecuzione delle attività non previste nel piano finanziario del progetto.

ARTICOLO 7– IMPEGNI DELLE PARTI

Il Capofila e i partner si impegnano ad implementare le azioni previste dal progetto, nel rispetto delle disposizioni del presente Accordo, della regolamentazione europea e nazionale, incluse le norme in materia di ammissibilità e giustificazione delle spese, di appalti pubblici, di aiuti di Stato e della concorrenza di mercato.

Le Parti si obbligano al rispetto delle modalità e della tempistica previste per la realizzazione e la gestione del progetto, anche in relazione ai compiti e agli impegni finanziari spettanti a ciascun Partner, secondo quanto riportato nel progetto allegato.

ARTICOLO 8 – RUOLO E COMPITI DEL CAPOFILA

Il Capofila realizza le attività previste in collaborazione con gli altri partner secondo le modalità e le tempistiche previste dal progetto.

Il Capofila è responsabile del progetto e si occupa del suo coordinamento amministrativo e finanziario. Inoltre, adempie a tutti gli obblighi derivanti dall'atto di concessione dell'aiuto e si impegna a svolgere direttamente, nonché a coordinare e gestire, le attività elencate di seguito necessarie a garantire la migliore attuazione del progetto.

Riguardo gli aspetti gestionali e amministrativi, il Capofila:

- a) Rappresenta tutti i partner del progetto ed è l'interlocutore di riferimento davanti alla Regione Toscana/Autorità di Gestione del PSR e ad ARTEA, per qualsiasi tipo di richiesta di informazione e adempimento;
- b) Presenta la domanda di aiuto su ARTEA ed eventuali domande di variazioni del progetto;
- c) In caso di applicazione di sanzioni amministrative e di riduzioni previste dalla regolamentazione nazionale e regionale applicabile, ne risponde all'Organismo Pagatore e alla Regione Toscana facendosene carico, in qualità di responsabile del progetto. Fatto salvo il vincolo di responsabilità solidale del partenariato rispetto alle sanzioni amministrative e alle riduzioni accertate, il capofila potrà esercitare il diritto di rivalsa delle somme pagate, secondo le modalità stabilite tra le parti nel presente Accordo;
- d) Garantisce il coordinamento del progetto facendo in modo che i partner, ciascuno per le proprie funzioni specifiche, concorrano alla realizzazione degli obiettivi di progetto, assicurando l'interazione e il confronto sistematico fra gli stessi lungo tutto il percorso di realizzazione del progetto informativo;
- e) Garantisce il rispetto delle disposizioni in materia di pubblicità e informazione e fornisce ai partner tutte le informazioni e i documenti necessari per l'attuazione delle attività;
- f) Elabora una Relazione finale del Progetto, secondo le modalità richieste dalla Regione Toscana.

Riguardo gli aspetti finanziari, il Capofila:

- a) Assicura il coordinamento finanziario e la rendicontazione del progetto;
- b) Presenta su ARTEA la domanda di pagamento in nome e per conto proprio e degli altri partner. A tal fine, provvede alla raccolta di tutta la documentazione giustificativa necessaria per la predisposizione della domanda di pagamento;
- c) Riceve il contributo da ARTEA e provvede con tempestività alla loro ripartizione ai singoli partner sulla base delle spese da loro effettivamente sostenute, rendicontate e riconosciute. Il mancato trasferimento di tale quota parte è causa di revoca del contributo concesso;
- d) In caso di recupero di somme indebitamente percepite, di accertamento di sanzioni amministrative e riduzioni, ne informa tempestivamente i partner interessati, provvede al recupero delle stesse e agli eventuali interessi di mora e le trasferisce all'organismo pagatore;
- e) Garantisce l'utilizzo di un sistema di contabilità separata o una codifica contabile adeguata per tutte le transazioni finanziarie relative al progetto.

Riguardo gli audit e controlli, il Capofila:

- a) Facilita le attività di audit e di controllo (documentale e in loco) delle autorità nazionali e comunitarie competenti, coordinando la predisposizione della necessaria documentazione da parte dei partner;
- b) Custodisce e rende disponibile, su richiesta degli organi di controllo, copia della documentazione relativa al progetto fino al 31.12.2033.

ARTICOLO 9– RUOLO E COMPITI DEI PARTNER

Ciascun partner si impegna a svolgere le attività che gli competono secondo quanto stabilito nel progetto. Si impegna, inoltre, a fornire la più ampia collaborazione per la realizzazione del progetto, garantendo coordinamento con il capofila e gli altri partner, secondo le modalità e le tempistiche previste nel progetto.

Tutti i partner si impegnano a fornire gli elementi necessari per il coordinamento finanziario e amministrativo richiesti dal Capofila e riconoscono a quest'ultimo la rappresentanza per le attività di progetto, incluse quelle di carattere gestionale/amministrativo/finanziario legate all'accettazione della decisione di concessione del sostegno, alla presentazione delle domande di pagamento e alla riscossione dei pagamenti.

In particolare, ciascun partner ha i compiti elencati di seguito, riguardo gli aspetti gestionali e amministrativi:

- a) Informa immediatamente il Capofila di qualunque evento che possa pregiudicare l'attuazione del progetto e comunica le misure conseguentemente adottate o da adottare per portare a termine la propria parte di attuazione progettuale;
- b) Rispetta le disposizioni in materia di pubblicità e informazione del progetto;
- c) Partecipa attivamente alle azioni di divulgazione e comunicazione delle attività e dei risultati di progetto, secondo quanto previsto dal progetto;
- d) Informa il Capofila sullo stato di attuazione e sui risultati delle attività progettuali di cui ha la responsabilità, inclusa la quantificazione degli eventuali indicatori, secondo le modalità e la tempistica previste dal PSR.

Riguardo gli aspetti finanziari, il Partner:

- a) Trasmette al Capofila tutte le informazioni e la documentazione giustificativa (contabile e non contabile) della spesa sostenuta;
- b) Garantisce l'utilizzo di un sistema di contabilità separata o una codifica contabile adeguata per tutte le transazioni finanziarie relative al progetto;
- c) In caso di recupero di somme indebitamente percepite, provvede al tempestivo versamento delle stesse e degli eventuali interessi di mora al Capofila, per la successiva restituzione ad ARTEA.
- d) È responsabile solidalmente con tutti i Partner per il pagamento di somme relative a sanzioni amministrative e riduzioni accertate dagli organismi competenti e s'impegna a versare tempestivamente al Capofila le somme dovute e da esso determinate in base alle intese tra le parti presenti nel presente accordo.

Riguardo gli audit e controlli, il Partner:

- a) Si rende disponibile ai controlli documentali e in loco da parte di tutte le autorità incaricate alla realizzazione di audit e controlli nazionali e comunitari;
- b) Comunica al Capofila tutte le informazioni e la documentazione necessaria per rispondere alle esigenze degli organi di controllo;
- c) Custodisce e rende disponibile, su richiesta degli organi di controllo, la documentazione originale relativa al progetto fino al 31.12.2033.

ARTICOLO 10– CIRCUITO FINANZIARIO

Il pagamento dei contributi avviene secondo le modalità stabilite dalla Regione Toscana/ARTEA, in base alla rendicontazione delle spese del progetto da parte dei singoli Partner coerentemente con il piano finanziario. Il Capofila trasmette la domanda di pagamento ad ARTEA, a seguito del ricevimento delle rendicontazioni dei singoli Partner, complete della relativa documentazione

giustificativa, ed è il Capofila stesso ad acquisire i pagamenti da ARTEA. Questi ultimi vengono effettuati su un conto corrente dedicato al progetto, intestato e gestito dal soggetto capofila, in qualità di responsabile del progetto.

Il Capofila ripartisce le somme ricevute da ARTEA entro 10 giorni lavorativi dal loro accredito sul conto corrente di ciascun partner, sulla base delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e riconosciute a ciascuno Partner. Inoltre il capofila fornisce attestazione alla Regione Toscana/ARTEA dell'avvenuta ripartizione dei contributi ai partner.

ARTICOLO 11– SANZIONI, RIDUZIONI

Il Capofila e i Partner, sono responsabili in solido per il pagamento delle sanzioni amministrative e delle riduzioni applicate dalla Regione Toscana.

A questo proposito, il Capofila dà immediata comunicazione ai Partner dell'accertamento delle sanzioni amministrative e delle riduzioni, provvedendo a determinare le somme dovute da ciascun Partner.

In caso di accertamento di riduzioni (si potrà scegliere tra le due opzioni):

Opzione A): a ciascun Partner verrà applicata una riduzione del sostegno/pagamento proporzionale alla quota degli investimenti del Piano Finanziario del progetto che si è impegnato a realizzare.

Opzione B): le stesse verranno applicate esattamente e solo sulle rispettive quote parte dei Partner responsabili dell'inadempimento accertato.

Allo stesso modo saranno determinate le somme di competenza dei Partner relative all'applicazione degli interessi.

ARTICOLO 12– DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Accordo sarà soggetto a registrazione solamente in caso d'uso. Le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

Il presente atto è composto da 5 pagine singole e viene integralmente sottoscritto dalle parti dopo averlo letto e confermato.

Il presente accordo è firmato dai rappresentanti delle parti che hanno deciso di partecipare al progetto "ISAP – Innovative Social Agriculture Project".

ARTICOLO 13 – ALLEGATI

Sono allegati al presente accordo e ne sono parte integrante i seguenti documenti:

Allegato B: Progetto di Agricoltura sociale.

IL CAPOFILA

ODV CAMPOSAMPIERO

LUCA TRAVERSARI

I PARTNER

AZ. AGRICOLA IL GATTESCO

MARIA LETIZIA BINI

PODERE DEL TORDO

GIUSEPPE BARTOLOMEI

COMUNE DI PISTOIA

ALESSANDRO TOMASI

AZIENDA DELLA SALUTE P.SE

ANNA MARIA CELESTI

PROGETTO DI AGRICOLTURA SOCIALE

Oggetto: *Regolamento (UE) n. 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Toscana – Bando della sottomisura 16.9 “Diversificazione delle attività agricole in attività riguardanti l’assistenza sanitaria, l’integrazione sociale, l’agricoltura sostenuta dalla comunità e l’educazione ambientale e alimentare” - Annualità 2022.*

SOMMARIO

Titolo e acronimo progetto

I.S.A.P. - Innovative Social Agriculture Project

Denominazione del soggetto capofila:

ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO CAMPOSAMPIERO

Forma di aggregazione del partenariato e n. partners e associati

A.T.I. - N. 4 PARTNER

Durata del progetto (mesi):

12 MESI

Obiettivi:

- 1) Diversificazione delle attività agricole in attività riguardanti l'assistenza sanitaria e l'integrazione sociale- Contribuire a costruire una comunità educante che generi la cultura della solidarietà e di un nuovo sistema di welfare basato sullo sviluppo sostenibile ed economia circolare. Rafforzamento della comunità educante e delle forme di collaborazione formali ed informali tra mondo del volontario, mondo della scuola, istituzioni locali e mondo del lavoro con coinvolgimento diretto di aziende del territorio .
- 2) Educazione ambientale ed alimentare . Creazione di percorsi formativi ed educativi per giovani in generale e in particolare per disabili ed immigrati sia maschi che femmine, volti alla sperimentazione di attività legate all'agricoltura sociale, che favoriscano l'inclusione. Attivazione di laboratori di agricoltura sociale volti alla socializzazione dei soggetti coinvolti e propedeutici all'inserimento nel mondo del lavoro.
- 3) Adoperarsi per l'inclusione sociale, la riduzione della povertà e lo sviluppo economico nelle zone rurali, rafforzando le attività educative ed economiche , presenti nelle aziende partecipanti .
- 4) Favorire la collaborazione tra aziende , istituzioni e terzo settore per favore nuove attività di natura innovativa . Messa a dimora di nuove colture di produzione biologica con sviluppo del digitale nel mondo dell'agricoltura e del sociale.

Tipologia e numero di destinatari coinvolti nel progetto: essenzialmente il progetto coinvolgerà nelle attività prettamente formative 16 soggetti diversamente abili o socialmente svantaggiati a rischio esclusione sociale, anche soggetti stranieri e minori non accompagnati , segnalati dai servizi sociali e dalle istituzioni .
Inoltre saranno coinvolti in attività di visita alle aziende o eventi promozionali studenti delle scuole del territorio in numero complessivo di circa 200.

Costo complessivo del progetto:
147861

Contributo complessivo richiesto:
133074,90

SEZIONE 1) - DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO DI AGRICOLTURA SOCIALE

01 Titolo:

I.S.A.P.

02 Acronimo (facoltativo):

Innovative Social Agriculture Project

03 Gruppo di cooperazione

03.1. Forma giuridica

- RTI Già costituita
 RTI Da costituire

03.2 Soggetto proponente (Capofila)

ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO CAMPOSAMPIERO

03.3 Soggetti partners

P1.FATTORIA IL GATTESCO
P2.PODERE IL TORDO
P3.COMUNE DI PISTOIA
P4. SOCIETA' DELLA SALUTE

04 Direttore Tecnico responsabile del progetto

Nome/Cognome: LUCA TRAVERSARI

Recapito telefonico: 329 0747199

Email: luca.traversari@alice.it

PEC: luca.traversari@pec.eppi.it

SEZIONE 2) - SOGGETTI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI AGRICOLTURA SOCIALE E LORO RUOLO

1.1 Soggetto proponente (capofila)

1.1.1 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale: ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO CAMPOSAMPIERO

Natura giuridica: ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Rappresentante legale: LUCA TRAVERSARI

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): VIA ANTONELLI 307 PISTOIA (PT) 51100

Tel.: 329 0747199

e-mail: luca.traversari@alice.it

(PEC): luca.traversari@pec.eppi.it

Sede Legale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): via Antonelli 307 Pistoia (PT) 51100
Tel.: 329 0747199 Pec: luca.traversari@alice.it e-mail: luca.traversari@pec.eppi.it

Sede Operativa: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): via Antonelli 307 Pistoia (PT) 51100
Tel.: 329 0747199 Pec: luca.traversari@alice.it e-mail: luca.traversari@pec.eppi.it

Registrazione c/o Camera di Commercio: n.ro Anno Prov.

Partita IVA: Codice fiscale: 80000290470

1.1.2 Ruolo e attività del capofila nel progetto: l'odv Camposampiero è attiva dal 1946 e si occupa di formazione ed educazione di giovani in situazione di disagio. L'associazione cogestisce con il comune di Pistoia lo spazio incontro denominato Fabbrica delle Emozioni. Il capofila da circa 10 anni svolge attività di agricoltura sociale coinvolgendo soggetti diversamente abili e in situazione disagiata e a rischi emarginazione sociale. Collabora con enti pubblici, scuole e aziende agricole del territorio nella realizzazione di progetti rivolti all'inclusione sociale e al conseguimento dell'autonomia dei soggetti appartenenti alle fasce deboli. L'attività dell'odv Camposampiero è essenzialmente rivolta all'educazione e formazione dei giovani tramite l'apporto di educatori specializzati ed esperti nella creazione e gestione di percorsi formativi rivolti al benessere fisico e psichico dei soggetti partecipanti, al potenziamento delle loro capacità tecnico pratiche e al raggiungimento, attraverso processi di autostima, di livelli apprezzabili di autonomia. L'ente Capofila funge da catalizzatore delle varie realtà sociali, soggetti deboli, operatori, volontari, aziende, istituzioni locali pubblica e private, scuole, famiglie per rendere maggiormente incisive le iniziative proposte dal progetto e poter meglio realizzare e completare gli obiettivi proposti e fissati in sede di progettazione.

1.1.3 Breve presentazione del soggetto capofila con particolare attenzione all'esperienza maturata sulle tematiche oggetto del progetto.

L'odv Camposampiero svolge attività di sostegno ai minori e soggetti deboli dal gennaio 1946. Nato come collegio per orfani di guerra in memoria della figura del professore Giuseppe Camposampiero, venuto a mancare a seguito del primo bombardamento aereo avvenuto su Pistoia il 24.10.1943 ha operato per l'inserimento sociale e lavorativo dei ragazzi in situazione di difficoltà creando tra gli anni 50 e 60 una scuola e un centro di formazione professionale. Attualmente l'organizzazione di volontariato Camposampiero opera per la realizzazione di attività promozionali nel mondo della scuola e dei giovani, oltre che gestire da oltre 10 anni attività di agricoltura sociale e manutenzione aree verdi sia presso la propria sede in via Antonelli 307 a Pistoia che presso la sede delle due aziende partner, fattoria il Gattesco e podere il tordo, specializzate nella coltivazione del vino, produzione di olio di oliva e ortaggi.

1.2 Soggetti partner del Raggruppamento temporaneo di impresa

1.2.1 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale: AZIENDA AGRICOLA IL GATTESCO

Natura giuridica: AZIENDA AGRICOLA

Rappresentante legale: BINI MARIA LETIZIA

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): VIA S. QUIRICO 18 PISTOIA (PT) 51100

Tel.: 333 1711007

e-mail: marialetiziabini@virgilio.it

(PEC):

Sede Legale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): VIA S. QUIRICO 18 PISTOIA (PT) 51100
Tel.: 333 1711007 fax: e-mail: marialetiziabini@virgilio.it

Sede Operativa: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): IA S. QUIRICO 18 PISTOIA (PT) 51100
Tel.: 333 1711007 fax: e-mail: marialetiziabini@virgilio.it

Registrazione c/o Camera di Commercio: n.ro Anno Prov.

Partita IVA: 01420410472 Codice fiscale: 01420410472

1.2.2 Ruolo e attività del soggetto partner nel progetto . L'azienda agricola in oggetto collabora da diversi anni nelle attività di agricoltura sociale dell'odv Camposampiero fornendo terreni, attrezzature e consulenza nella gestione delle coltivazioni biologiche messe in opera. Nello specifico l'azienda svolge attività di accoglienza come agriturismo, ospitando diversi turisti stranieri europei ed extra europei e produce olio di oliva .
L'azienda offre supporto alle attività relative alla gestione dell'orto biologico , dove i soggetti svantaggiati ospitati coltivano verdure e frutta .

1.2.3 Breve presentazione del soggetto partner partecipante al progetto con particolare attenzione all'esperienza maturata sulle tematiche oggetto del progetto

L'azienda agricola Il Gattesco opera da diversi anni nel settore della produzione agricola e nei servizi di agriturismo, ospitando turisti stranieri provenienti da diversi paesi del mondo. Da sette anni oltre alla normali attività aziendali collabora con l'odv Camposampiero nelle attività di agricoltura sociale , ospitando soggetti diversamente abili e a rischio esclusione sociale, che si dedicano all'agricoltura biologica, intesa come terapia del benessere e come valorizzazione dell'autonomia e senso di autostima dei partecipanti.

1.2.3 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale: PODERE DEL TORDO

Natura giuridica: AZIENDA AGRICOLA

Rappresentante legale: BARTOLOMEI GIUSEPPE

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): VIA S. ALESSIO 64 PISTOIA (PT) 51100

Tel.: 335 5938539

e-mail: giuseppe@poderedeltordo.it

(PEC):

Sede Legale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): VIA S. ALESSIO 64 PISTOIA (PT) 51100

Tel.: 335 5938539 fax: e-mail: giuseppe@poderedeltordo.it

Sede Operativa: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): VIA S. ALESSIO 64 PISTOIA (PT) 51100

Tel.: 335 5938539 fax: e-mail: giuseppe@poderedeltordo.it

Registrazione c/o Camera di Commercio: n.ro Anno Prov.

Partita IVA: 01497950475 Codice fiscale: 01497950475

1.2.2 Ruolo e attività del soggetto partner nel progetto . L'azienda agricola in oggetto collabora da diversi anni nelle attività di agricoltura sociale dell'odv Camposampiero fornendo terreni, attrezzature e consulenza nella gestione delle coltivazioni biologiche messe in opera. Nello specifico l'azienda svolge attività viticola producendo vino di qualità . L'azienda offre supporto alle attività relative alla gestione delle coltivazioni , curate dai soggetti svantaggiati ospitati .

1.2.3 Breve presentazione del soggetto partner partecipante al progetto con particolare attenzione all'esperienza maturata sulle tematiche oggetto del progetto. Il podere del tordo opera da diversi anni nel settore della coltivazione della vite e produzione di vino. Da sette anni oltre alle normali attività aziendali collabora con l'odv Camposampiero nelle attività di agricoltura sociale , ospitando soggetti diversamente abili e a rischio esclusione sociale, che si dedicano all'agricoltura biologica, intesa come terapia del benessere e come valorizzazione dell'autonomia e senso di autostima dei partecipanti.

1.2.4 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale: COMUNE DI PISTOIA

Natura giuridica: ENTE PUBBLICO

Rappresentante legale: ALESSANDRO TOMASI

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): PIAZZA DUOMO 51100

Tel.: 0573 3711

e-mail: info@comune.pistoia.it

(PEC): comune.pistoia@postacert.toscana.it

Sede Legale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): PIAZZA DUOMO 1 51100

Tel.: 0573 3711 fax: 0573 371289 e-mail: info@comune.pistoia.it

Sede Operativa: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):PIAZZA DUOMO 1 51100

Tel.: 0573 3711 fax: 0573 371289 e-mail: info@comune.pistoia.it

Registrazione c/o Camera di Commercio: n.ro Anno Prov.

Partita IVA: 01497950475 Codice fiscale: 01497950475

1.2.2 Ruolo e attività del soggetto partner nel progetto . Il comune di Pistoia collabora da diversi anni nelle attività di agricoltura sociale dell'odv Camposampiero oltre che cogestire lo spazio aperto denominato Fabbrica delle Emozioni e adibito a luogo specifico per attività per favorire l'integrazione dei diversamente abili . Nello specifico i servizi sociali del Comune di Pistoia segnaleranno i soggetti deboli da avviare alle attività e monitoreranno i percorsi formativi ed educativi avviati.

1.2.3 Breve presentazione del soggetto partner partecipante al progetto con particolare attenzione all'esperienza maturata sulle tematiche oggetto del progetto. I servizi sociali del Comune di Pistoia sono un servizio istituzionale, che opera costantemente su vari progetti di natura sociale di varia tipologia e con utenza appartenente alle fasce deboli.

1.2.5 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale: SOCIETA' DELLA SALUTE PISTOIESE

Natura giuridica: ENTE PUBBLICO

Rappresentante legale: ANNA MARIA CELESTI

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): CORSO MATTEOTTI 35 PISTOIA 51100

Tel.: 0573 352774

e-mail: info@sdspistoiese.it

(PEC): sds.pistoiese@postacert.toscana.it

Sede Legale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP): VIA MATTEOTTI 35 PISTOIA(PT) 51100

Tel.: 0573 352774 fax: e-mail: info@sds.pistoiese.it

Sede Operativa: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):VIA MATTEOTTI 35 PISTOIA(PT) 51100

Tel.: 0573 352774 fax: e-mail: info@sds.pistoiese.

Registrazione c/o Camera di Commercio: n.ro Anno Prov.

Partita IVA: 90048490479 Codice fiscale: 90048490479

1.2.2 Ruolo e attività del soggetto partner nel progetto . La Società della Salute Pistoiese collabora da diversi anni nelle attività di agricoltura sociale dell'odv Camposampiero, oltre che partecipare alle attività realizzate sociali e sanitarie realizzate presso lo spazio aperto denominato Fabbrica delle Emozioni . Nello specifico la Società della Salute Pistoiese segnalerà i soggetti deboli da avviare alle attività e monitoreranno i percorsi formativi ed educativi avviati.

1.2.3 Breve presentazione del soggetto partner partecipante al progetto con particolare attenzione all'esperienza maturata sulle tematiche oggetto del progetto. La Società della Salute Pistoiese è un organo istituzionale , che opera costantemente su vari progetti di natura sociale di varia tipologia e con utenza appartenente alle fasce deboli e anche con particolare riferimento ad interessanti esperienze di agricoltura sociale.

SEZIONE 3) – DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI AGRICOLTURA SOCIALE

3.1. Contesto di riferimento e problematiche/esigenze che si intendono affrontare

La realtà che stiamo vivendo impone nuove sfide e nuove difficoltà.

La pandemia con il suo corollario di paure e di morte non ci ha cambiato in meglio .

Sono emerse nuove forme di egoismo e di ingiustizia e spesso la sola risposta , dettata forse dall'angoscia e dal senso di frustrazione ed inadeguatezza , che l'essere umano riesce a dare è affidata alla forza e all'uso delle armi.

In tale senso è significativo il livello di violenza che si registra tra i giovani nell'emergente fenomeno delle baby gang che bullizzano i compagni più deboli o le tragedie legate alle stragi compiute nelle scuole o in altri posti pubblici negli Stati Uniti con al centro spesso giovani emarginati o con problemi psichici , abbandonati a se stessi dalla società e dagli adulti.

Per non parlare dei venti di guerra e delle guerre vere e proprie , non ultima quella combattuta tra Russia ed Ucraina.

La pandemia e il distanziamento sociale ha allontanato le persone e spesso i giovani sono stati coloro maggiormente penalizzati da questo stato di cose, non potendo più fare sport liberamente, ritrovarsi o solamente andare a scuola .

Le disuguaglianze sono aumentate e la povertà è aumentata anche nel nostro amato paese, che tra l'altro affronta una crisi ancora più grave , quella del calo demografico con la nascita di sempre meno bambini .

Meno giovani , vuol dire meno braccia e meno cervelli che possono sostituire la così detta generazione del baby boom , quella nata negli anni 60, e che a breve lascerà il posto di lavoro per andare in pensione .

Chi prenderà i loro posti di lavoro ? Chi pagherà le loro pensioni e sosterrà il sistema di welfare che abbiamo creato di cui giustamente andiamo fieri?

Si assiste al paradosso tutto italiano che mentre da una parte si registra un alto livello di disoccupazione giovanile dall'altro molte aziende non riescono a trovare maestranze specializzate nel settore manuale e tecnico.

In questa situazione di incertezza e in questi difficili tempi di guerra ci piace ricordare uno scritto del professore Giuseppe Camposampiero, stilato alcuni mesi prima della sua tragica fine, avvenuta in data 24.10.1943 sotto il primo bombardamento alleato di Pistoia:

“ Pistoia, 4 luglio 1943 . Ho passato mesi molto intensi nei quali al crollo ha fatto seguito una intensa ricostruzione(...) Oggi sono assai lontano da qualche mese fa. E mentre tutto il mondo crolla, Iddio mi ha gratificato e mi ha dato qualcosa da fare: mi ha fatto trovare una via giusta da seguire ; pur tra mille affanni , incertezze , pentimenti , credo di procedere ... Vorrei indicarti la via , qualora tu non l'avessi ancora , da te trovata : gli altri .”

3.2 Obiettivi generali e finalità del progetto di agricoltura sociale

Gli obiettivi e le finalità del progetto sono :

- Creare una rete collaborativa ed operativa tra i soggetti coinvolti , istituzioni-aziende-organizzazioni di volontariato per realizzare attività di agricoltura sociale, mirate all'inclusione dei soggetti partecipanti appartenenti alle fasce deboli .

- Sviluppare attività economiche innovative, atte a creare valore ed assicurare un miglioramento della sostenibilità economica delle realtà coinvolte, creando nel futuro se possibile , posti di lavoro stabili nel tempo e con una giusta remunerazione.
- Dare spazio alla creatività dei giovani , sia intesi come tutor, operatori o giovani utenti , ricercando il benessere psico fisico di tutti i soggetti coinvolti e fornendo loro motivazione e passione per le attività intraprese in vista di un bene comune da raggiungere.
- Potenziare le capacità digitali dei partecipanti , compresi i titolari delle imprese agricole coinvolte, promuovendo le attività sui social e su internet attraverso i siti dei soggetti coinvolti e la rete.
- Realizzare momenti culturali, musicali e conviviali per socializzare e promuovere le iniziative e fornire una idea diversa di handicap e delle persone diversamente abili, considerando il loro stato come risorsa, , più che come problema, combattendo gli stereotipi , che presentano l'handicap solo in termini negativi e valorizzare invece il loro impegno, fedeltà , gioia di vivere, spesso assenti specie nei loro coetanei giovani .
- Implementare l'autostima dei soggetti coinvolti, favorendo la loro autonomia e evidenziando i talenti nascosti dei ragazzi partecipanti alle attività.
- Promuovere l'attività di accoglienza di turisti , con presenza anche straniere, nelle strutture presenti all'interno delle aziende partecipanti offrendo un pacchetto completo , compreso di bellezze paesaggistiche , cultura- arte, buona cucina con produzione prodotti biologici e solidarietà .
- Promuovere i principi delle coltivazioni biologiche, il risparmio delle fonti di acqua ed energetiche e il rispetto ambientale promuovendo visite di scolaresche di bambini delle scuole presenti nel territorio.



3.3 Struttura e contenuti del progetto di agricoltura sociale

La struttura del progetto prevede la realizzazione di servizi volti all'accoglienza di soggetti deboli, diversamente abili, stranieri anche minori non accompagnati, soggetti con situazione socio-economiche disagiate e a rischio esclusione sociale e creazione di percorsi formativi da realizzare all'interno dell'azienda, sotto la supervisione di tutor esperti nel settore dell'agricoltura sociale. Le attività che verranno realizzate presso ogni struttura ospitante prevede la realizzazione di orti biologici con produzione di frutta e verdura oltre che zafferano e trasformazione di alcuni prodotti della terra a km 0 sia per realizzare filiere corte di produzione. Si prevede un attività preliminare di selezione dei soggetti da inserire nel progetto e volta a impartire alcune conoscenze di base sulle attività di agricoltura, oltre che ad effettuare un corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e le forme di prevenzione degli infortuni . I soggetti diversamente abili saranno costantemente seguiti in itinere per verificare il loro coinvolgimento nel progetto e valutare i livelli di apprendimento raggiunti.

Si realizzeranno anche visite didattiche di scolaresca di bambini appartenenti alle scuole materne ed elementari della zona per avvicinare i più piccoli ai valori della campagna e instillare in loro il rispetto della natura e del risparmio delle risorse idriche ed energetiche, anche in considerazione dei cambiamenti climatici in atto. Realizzazione di eventi culturali, musicali e conviviali, con degustazione dei prodotti della terra ricavati dalle attività da svolgersi presso la sede del capofila e presso le aziende partner. Gli eventi promuoveranno le iniziative del progetto, coinvolgendo giovani studenti delle scuole superiori del territorio, famiglie e singoli e saranno un importante elemento di sensibilizzazione per i valori della solidarietà, inclusione sociale e per il rispetto della natura e lo sviluppo dei concetti di economia circolare e per attività agricole rispettose dell'ambiente.

Gli eventi saranno pubblicizzati sui social e sui siti dei soggetti partner coinvolti. Verranno realizzati workshop e convegni, specialmente un convegno finale, a cui saranno invitati gli organi di stampa e che servirà per diffondere i risultati raggiunti e promuovere le buone pratiche applicate.

3.4 Individuazione dei destinatari del progetto di agricoltura sociale

I destinatari del progetto di agricoltura sociale saranno individuati in coordinamento con i servizi sociali del Comune di Pistoia e con i responsabili della Società della Salute Pistoiese.

3.5 Individuazione del territorio interessato dal progetto di agricoltura sociale

Il territorio interessato alle attività è quello della piana pistoiese, compresa l'area vasta Pistoia-Prato-Firenze, e la parte della zona collinare della montagna Pistoiese.

3.6 Risorse strutturali e strumentali da utilizzare per il progetto (locali, attrezzature, etc.)

A1. Sede Odv Camposampiero per attività organizzative e preliminari di formazione del progetto.

A2. Sede spazio incontro denominato Fabbrica delle Emozioni e spazi esterni adiacente sede Odv Camposampiero per attività di promozione, convegni, eventi musicali, culturali e conviviali.

A3. nr 3 decespugliatori e 3 tagliaerba per manutenzione aree verdi di proprietà dell'odv Camposampiero.

A4. Nr 1 serra per coltivazioni in ambiente protetto e per semina piantina da orto da effettuare nel periodo invernale e primaverile .

A5. Impianti di irrigazione goccia a goccia, tubazioni e raccordi in polietilene.

A6. Nr. 2 trattori presenti presso sedi aziende ospitanti per attività di preparazione del terreno.

A7. Nr. Motocoltivatore per preparazione terreno presso sede aziende ospitanti.

A8. Vanghe, rastrelli, zappe , annaffiatori e quanto altri di minuta attrezzatura di proprietà dell'ODv Camposampiero per la realizzazione delle attività di agricoltura sociale.

A9. Terreni con oliveta con oltre mille piante da frutto, frutteto con oltre 400 piante, e vigneto e altre zone agricole per la realizzazione delle attività.

A10. Struttura agrituristica per la ricezione ed accoglienza di turisti per una capienza di ospite con piscina.

3.7 Risultati attesi in termini di diversificazione aziendale ed inclusione sociale

I risultati attesi del progetto sono una diversificazione delle attività economiche delle aziende agricole coinvolte, un loro operare in collaborazione e una maggiore promozione delle attività di agricoltura sociale , promosse anche in forma digitale tramite l'uso della rete e dei social.

Per quanto riguarda l'aspetto sociale e terapeutico il progetto attiverà il benessere psicofisico dei partecipanti che svolgeranno le attività essenzialmente all'aria aperta , fuggendo dall'isolamento sociale e lavorando in una situazione stimolante con volontari normodotati o soggetti con problemi comportamentali ma con buone capacità tecnico pratiche. I soggetti diversamente abili potranno potenziare la loro autonomia ed accrescere la propria autostima , implementando le proprie capacità ed abilità anche professionali nel settore dell'agricoltura biologica, agriturismo e manutenzione aree verdi.

3.8 Modalità di disseminazione e divulgazione dei risultati

I risultati raggiunti, gli obiettivi conseguiti e il report sulle attività del progetto sarà divulgata nel seguente modo:

-In maniera diretta e in presenza tramite convegno finale, workshop e manifestazioni culturali, musicali e ricreative a cui sarò invitata la cittadinanza, soci , volontari e simpatizzanti dell'odv Capofila.

- In maniera indiretta sui social network tramite creazione di appositi gruppi o brevi filmati e sui siti dei soggetti partner coinvolti(aziende, comune di Pistoia, odv Camposampiero e rete associazioni vicini al capofila).

SEZIONE 4 – COSTI DEL PROGETTO DI AGRICOLTURA SOCIALE**4.1 Costo complessivo**

VOCI DI SPESA	Euro	% SU TOTALE PROGETTO
A) Costi di cooperazione		
1. Investimenti immateriali		
2. Personale dipendente e non dipendente	55500	
3. Missioni e trasferte		
4. Beni di consumo e noleggi		
5. Software e hardware (ammortamento)		
6. Spese generali	1100+500	
7. Attività obbligatorie di informazione e pubblicità	20864	
B) Costi di progetto		
1. Piccole attrezzature		
2. Attrezzature, impianti e strumenti per attività di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli		
3. Allestimento di aree da destinare ad attività di coltura e/o allevamento di animali		
4. Costi diretti che non possono essere coperti da altre misure del PSR	49394	
C) Costi indiretti	22300	
Totale	149658	

4.2 Costo complessivo ripartito per ogni singolo partner (mantenere lo stesso codice identificativo dato nella sezione 1.2)

PARTNER VOCI DI SPESA	Partner1	Partner 2	Partner3	Partner4	Partner5	...	Partner n	TOTALE
A) Costi di cooperazione								
1. Investimenti immateriali								
2. Personale dipendente e non dipendente	55500							
3. Missioni e trasferte								
4. Beni di consumo e noleggi								
5. Software e hardware (ammortamento)								
6. Spese generali	1600							
7. Attività obbligatorie di informazione e pubblicità	6300	7282	7282					
B) Costi di progetto								
1. Piccole attrezzature								
2. Attrezzature, impianti e strumenti per attività di trasformazione e commercializzazione dei prodotti								
3. Allestimento di aree da destinare ad attività di coltura e/o allevamento di animali								
4. Costi diretti per la realizzazione di servizi e pratiche di agricoltura sociale dettagliati nei singoli progetti che non possono essere coperti da altre misure del PSR	2100	23647	23647					
C) Costi indiretti	22300							
Totale	87800	30929	30929					

SEZIONE 5 - CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO DI AGRICOLTURA SOCIALE

5.1 Tempistica delle attività: schematizzare in un diagramma tipo Gantt la tempistica delle attività previste dal progetto

Numero	Descrizione Attività	Mensilità												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	SELEZIONE PARTECIPANTI	■	■											
2	FORMAZIONE DI BASE			■	■	■								
3	ACCOGLIENZA AZIENDE PARTNER					■	■							
4	ATTIVITA' DI AGRICOLTURA SOCIALE					■	■	■	■	■	■	■	■	
5	VISITE AZIENDE PARTNER DA PARTE DI GRUPPI E SCOLARESCE							■	■	■	■	■		
6	ATTIVITA' DI PROMOZIONE EVENTI CULTURALI, MUSICALI, CONVIVALI							■	■	■	■	■	■	■
7	EVENTO FINALE E DISSEMINAZIONE RISULTATI												■	■
8														
9														

Firma del capofila e dei partner:

ODV CAMPOSAMPIERO

LUCA TRAVERSARI

.....

AZ. AGRICOLA IL GATTESCO

MARIA LETIZIA BINI

.....

PODERE DEL TORDO

GIUSEPPE BARTOLOMEI

.....

COMUNE DI PISTOIA

ALESSANDRO TOMASI

.....

AZIENDA DELLA SALUTE P.SE

ANNA MARIA CELESTI

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 2 del 06-02-2023

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 08-02-2023 al 23-02-2023

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data**